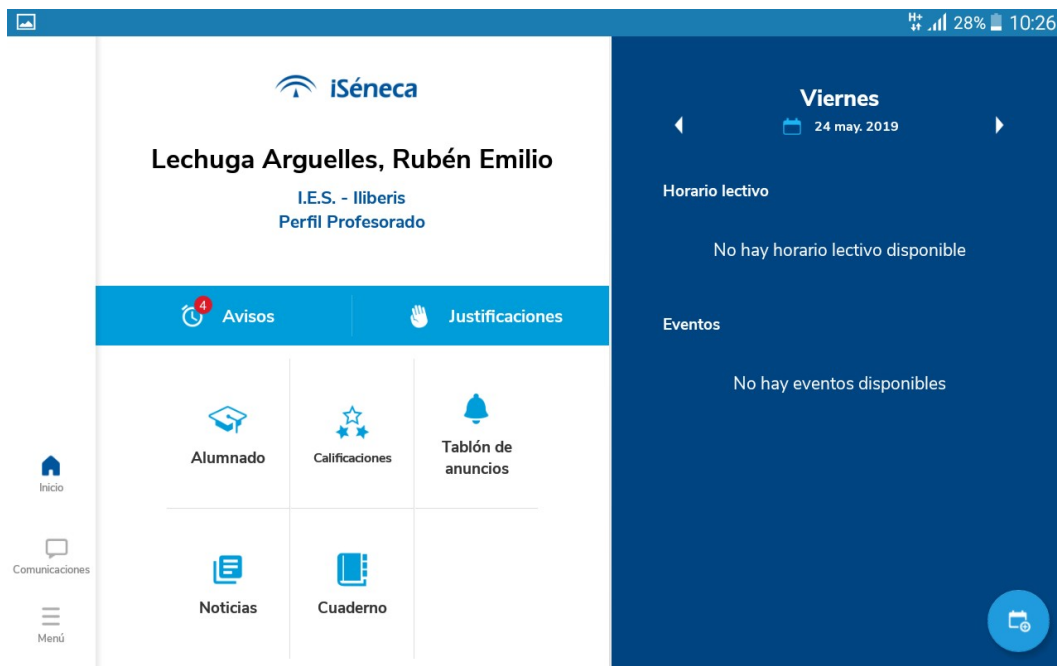
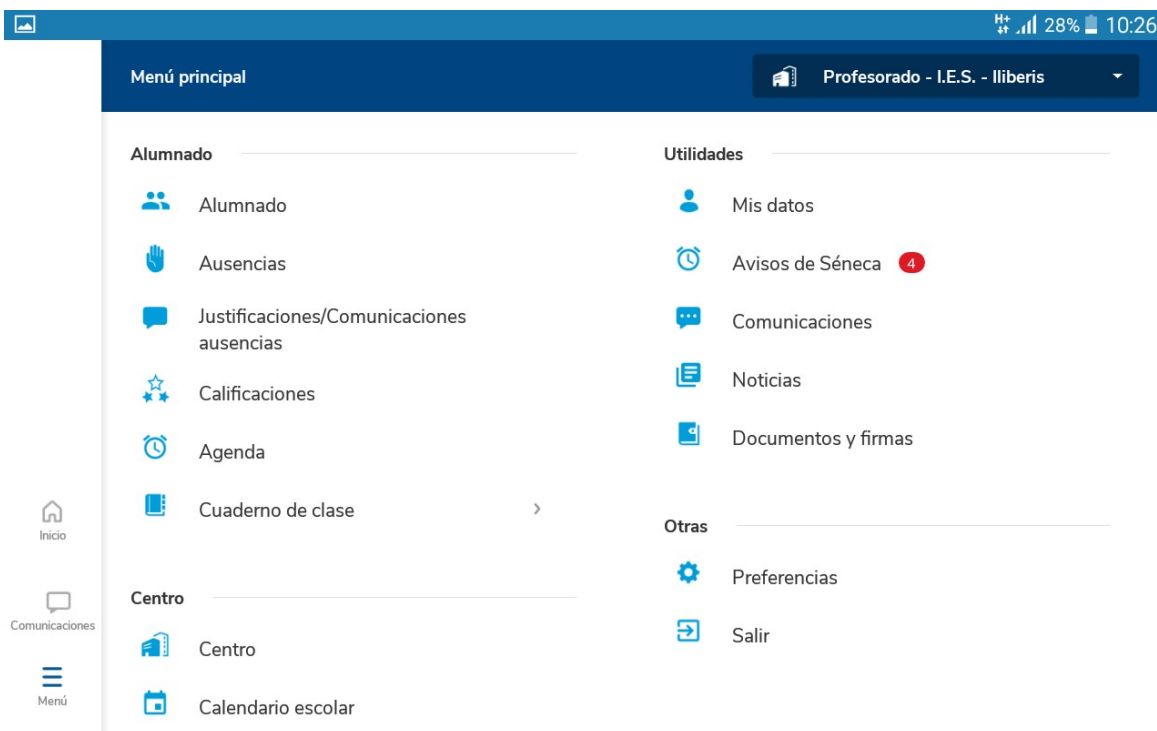


## CONFIGURACIÓN DEL CUADERNO DE CLASE

Accedemos a iSeneca y nos encontramos con la pantalla principal

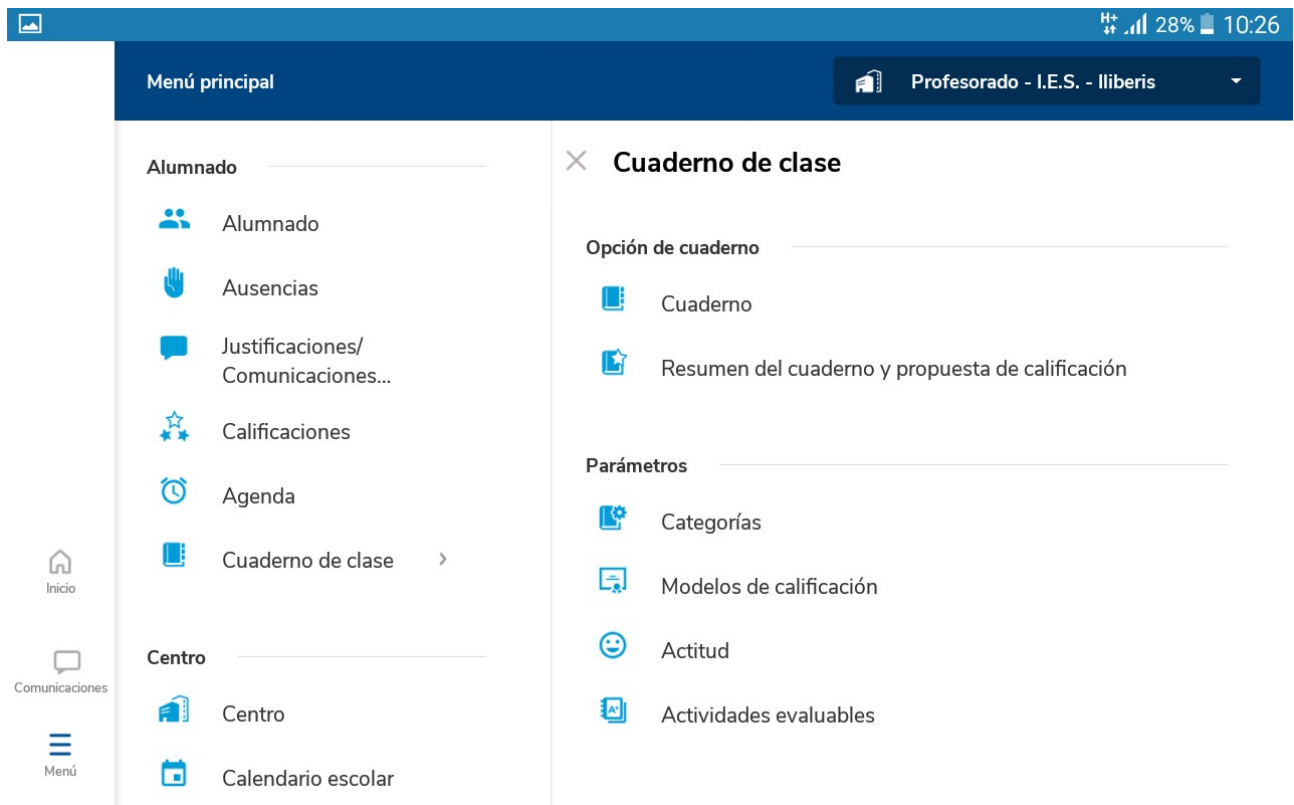


Para configurar el cuadernos del profesor, tarea que normalmente deberíamos hacer a comienzo de cada curso escolar, picamos en Menú y pasamos a las siguientes opciones



De todas estas opciones picamos en “Cuaderno de Clase” para las opciones del cuaderno.

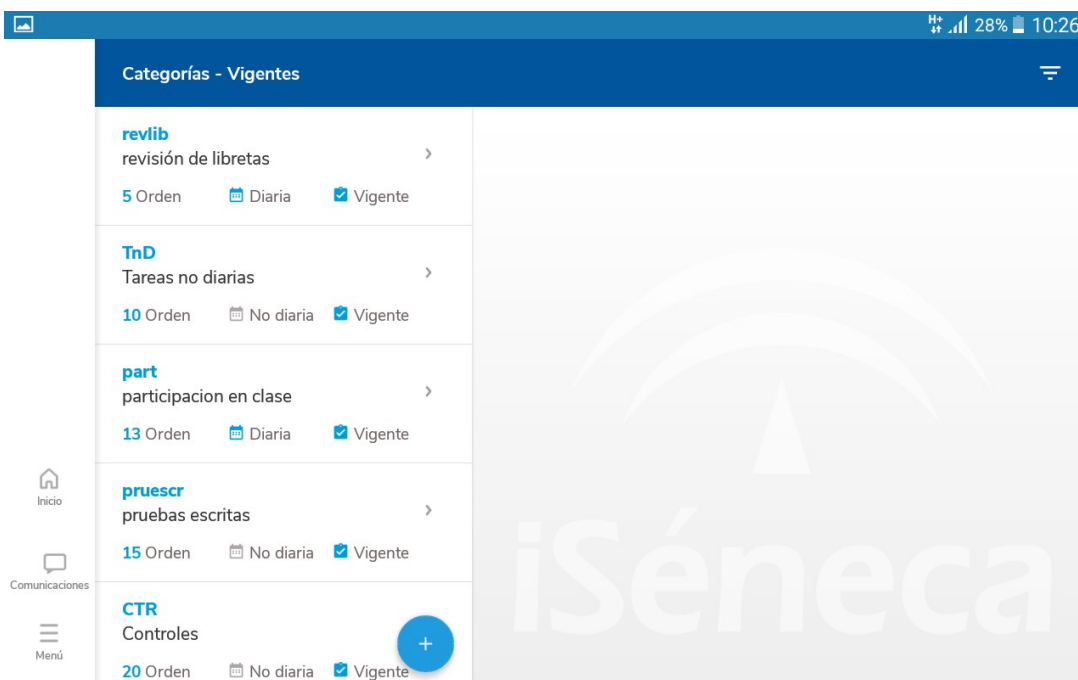
Aparecerá la siguiente pantalla



El cuadernos se configura en el apartado de “Parámetros” en el orden en el que aparecen.

## CATEGORÍAS

Picamos en “CATEGORÍAS”. Nos aparecerá una nueva ventana con las categorías que tenemos creadas. Si no hemos creado ninguna por defecto nos aparecerán 3 que vienen creadas por defecto. Podemos quedarnos con las categorías que vienen por defecto o crearnos nuevas categorías pulsando en el botón “+”.



Cuando nos creamos una nueva categoría nos aparece una ventana nueva en la que nos preguntará la “Descripción” (texto en el que describiremos en que consiste esta categoría), “Abreviatura” (una abreviatura corta que después nos aparecerá en el cuaderno), “Orden” (número de tal forma que a menor orden de la categoría mas cercana aparecerá en el cuaderno al nombre del alumnado), “Es una actividad diaria” (check que pondremos en on/off si queremos que diariamente se nos ofrezca la posibilidad de evaluar esta categoría o si va a consistir en una categoría que no será diaria, es decir, que posteriormente crearemos actividades evaluables concretas para esta categoría. Un ejemplo de categoría diaria serían el “trabajo en clase” y una categoría no diaria por ejemplo “pruebas escritas”).

The screenshot shows the 'Categorías - Vigentes' screen with a list of categories and a 'Crear categoría evaluable' dialog box. The list includes:

- revlib**: revisión de libretas, 5 Orden, Diaria, Vigente
- TnD**: Tareas no diarias, 10 Orden, No diaria, Vigente
- part**: participacion en clase, 13 Orden, Diaria, Vigente
- puescr**: pruebas escritas, 15 Orden, No diaria, Vigente
- CTR**: Controles, 20 Orden, No diaria, Vigente

The 'Crear categoría evaluable' dialog box has the following fields and options:

- Descripción**: Añada una descripción
- Abreviatura**: Añada una
- Orden**: Añada uno
- Es una actividad diaria**:
- ¿Se encuentra vigente?**:
- Guardar** button with a checkmark.

Guardamos y volvemos al apartado de los parámetros.

## MODELOS DE CALIFICACIÓN

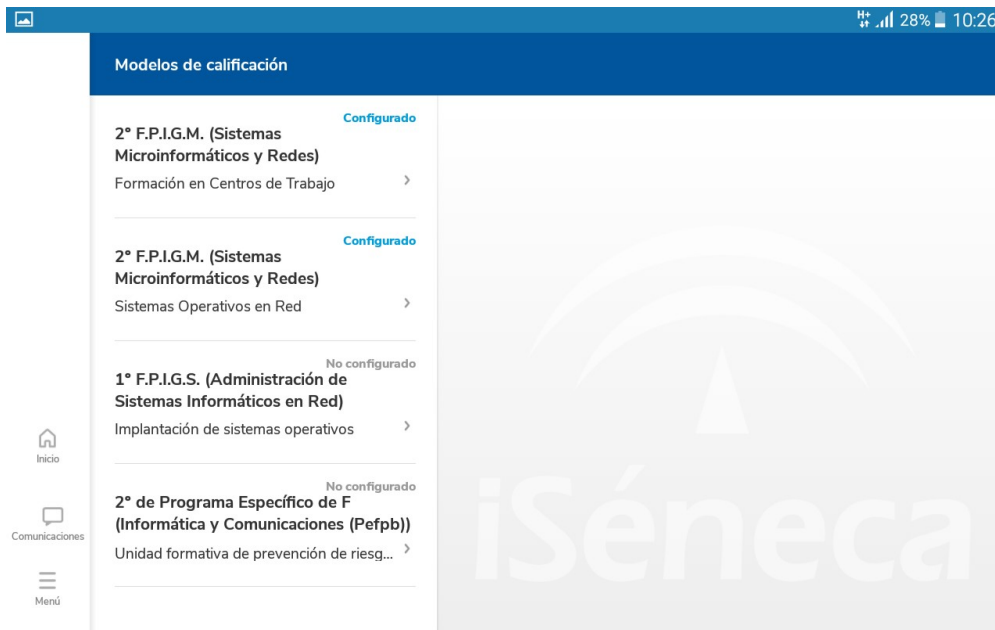
The screenshot shows the 'Menú principal' screen with the 'Cuaderno de clase' option selected. The menu includes:

- Alumnado**: Alumnado, Ausencias, Justificaciones/ Comunicaciones..., Calificaciones, Agenda, Cuaderno de clase
- Centro**: Centro, Calendario escolar

The 'Cuaderno de clase' dialog box has the following options and parameters:

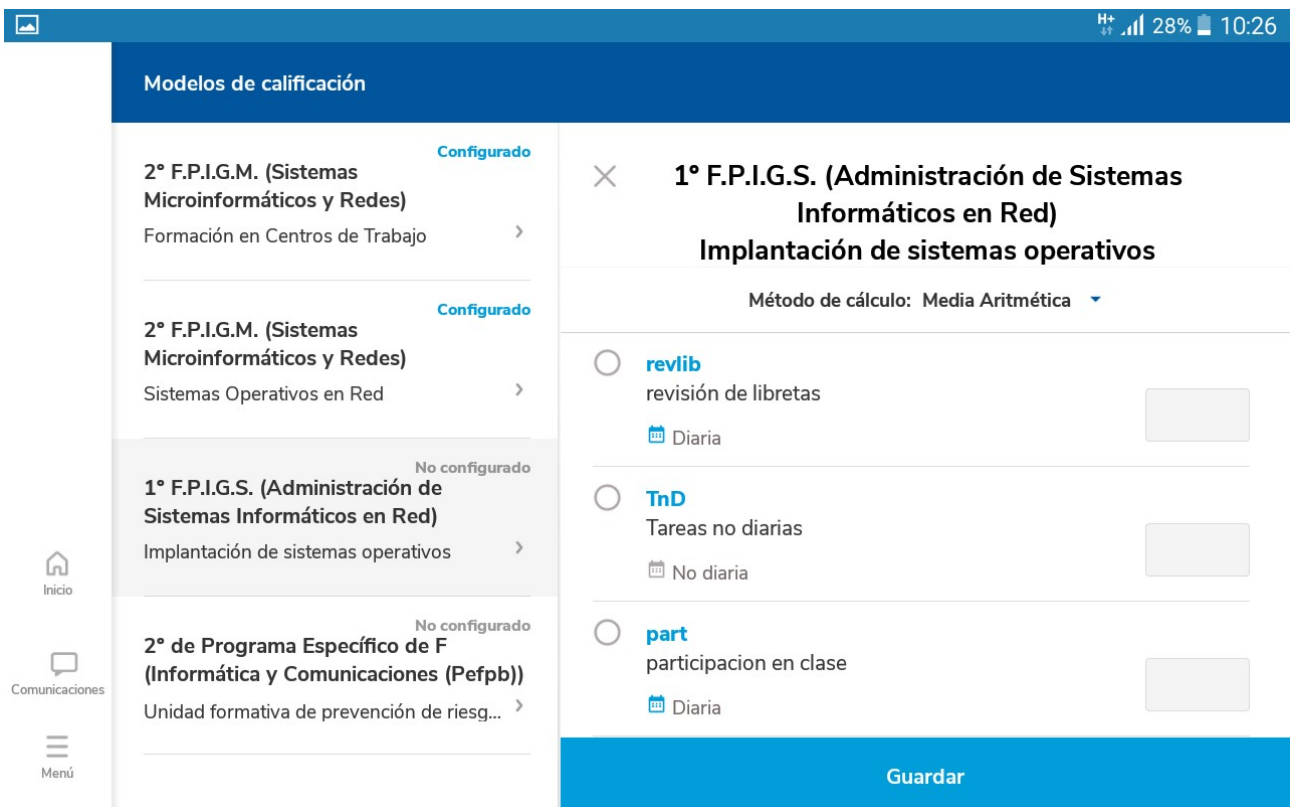
- Opción de cuaderno**: Cuaderno, Resumen del cuaderno y propuesta de calificación
- Parámetros**: Categorías, Modelos de calificación, Actitud, Actividades evaluables

Al picar en “Modelos de calificación” aparece una nueva ventana con nuestras clases



Cada clase puede tener un modelo de calificación distinto. En unas clases podemos evaluar unas categorías distintas a las que evaluamos en otras clases u otorgar pesos distintos a cada categoría. Así pues la aplicación nos permite configurar por separado cada clase.

Picamos en una clase y nos aparecerá su modelo de calificación. Por defecto nos aparece que se empleará “Media aritmética” y las categorías que vamos a emplear vienen sin marcar.



Cambiamos el “Media aritmética” por “Media ponderada”, marcamos las categorías que vamos a emplear en la clase en cuestión y asignamos los pesos para cada categoría

**Modelos de calificación**

2º F.P.I.G.M. (Sistemas Microinformáticos y Redes) Configurado  
Formación en Centros de Trabajo >

2º F.P.I.G.M. (Sistemas Microinformáticos y Redes) Configurado  
Sistemas Operativos en Red >

1º F.P.I.G.S. (Administración de Sistemas Informáticos en Red) No configurado  
Implantación de sistemas operativos >

2º de Programa Específico de F (Informática y Comunicaciones (Pefpb)) No configurado  
Unidad formativa de prevención de riesg... >

**2º F.P.I.G.M. (Sistemas Microinformáticos y Redes)**  
**Formación en Centros de Trabajo**

Método de cálculo: Media Ponderada ▾

**TnD**  
Tareas no diarias  
No diaria

**part**  
participacion en clase  
Diaria **80 %**

**pruescr**  
pruebas escritas  
No diaria **20 %**

**Guardar**

Guardamos y volvemos al apartado de los parámetros.

## ACTITUD

**Menú principal** Profesorado - I.E.S. - Iliberis ▾

**Alumnado**

- Alumnado
- Ausencias
- Justificaciones/ Comunicaciones...
- Calificaciones
- Agenda
- Cuaderno de clase >

**Centro**

- Centro
- Calendario escolar

**Cuaderno de clase**

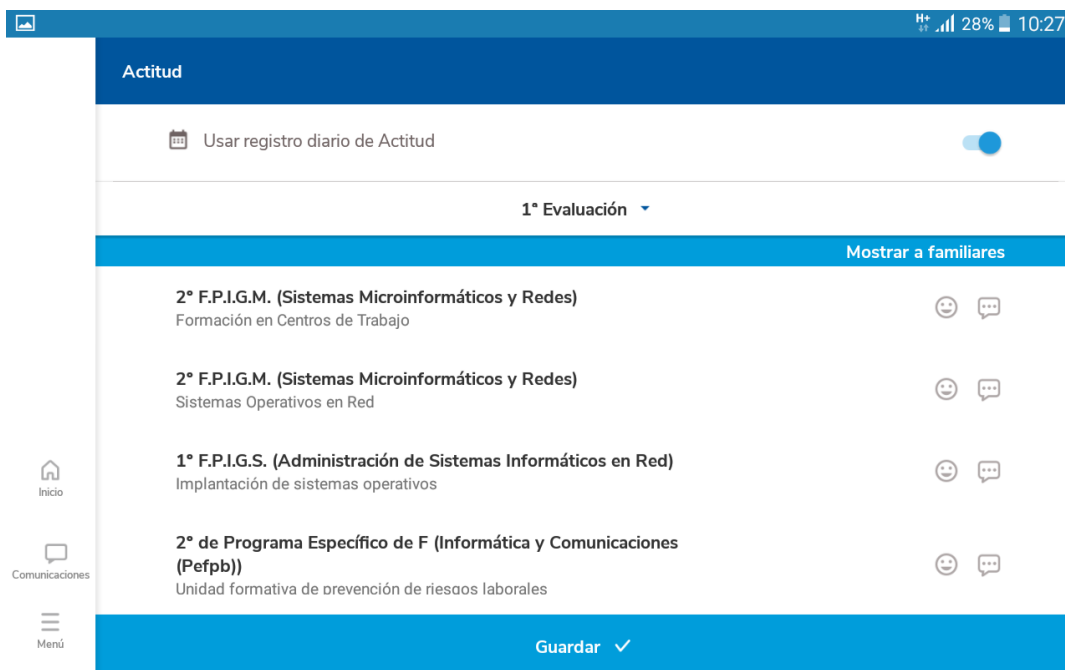
Opción de cuaderno

- Cuaderno
- Resumen del cuaderno y propuesta de calificación

Parámetros

- Categorías
- Modelos de calificación
- Actitud
- Actividades evaluables

Al picar en “Actitud” aparece una nueva ventana que nos permite configurar este módulo.

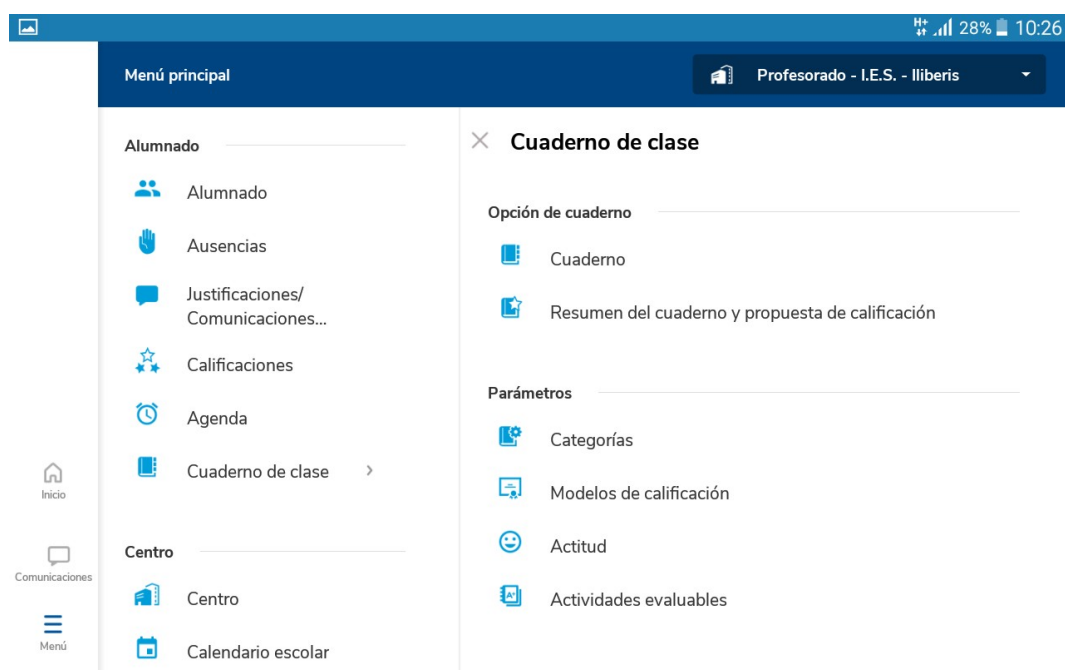


Aquí podemos ver que podemos activar o desactivar el módulo, es decir, “Usar registro diario de Actitud” o no usarlo. La acción que elijamos (usar/no usar) afectará a todos nuestros grupos. Si decidimos usar el registro diario de actitud lo que podemos es elegir grupo a grupo si queremos o no informar a las familias de las “caritas” tristes o sonrientes y/o de los comentarios que pongamos.

Guardamos y volvemos al apartado de los parámetros.

## ACTIVIDADES EVALUABLES

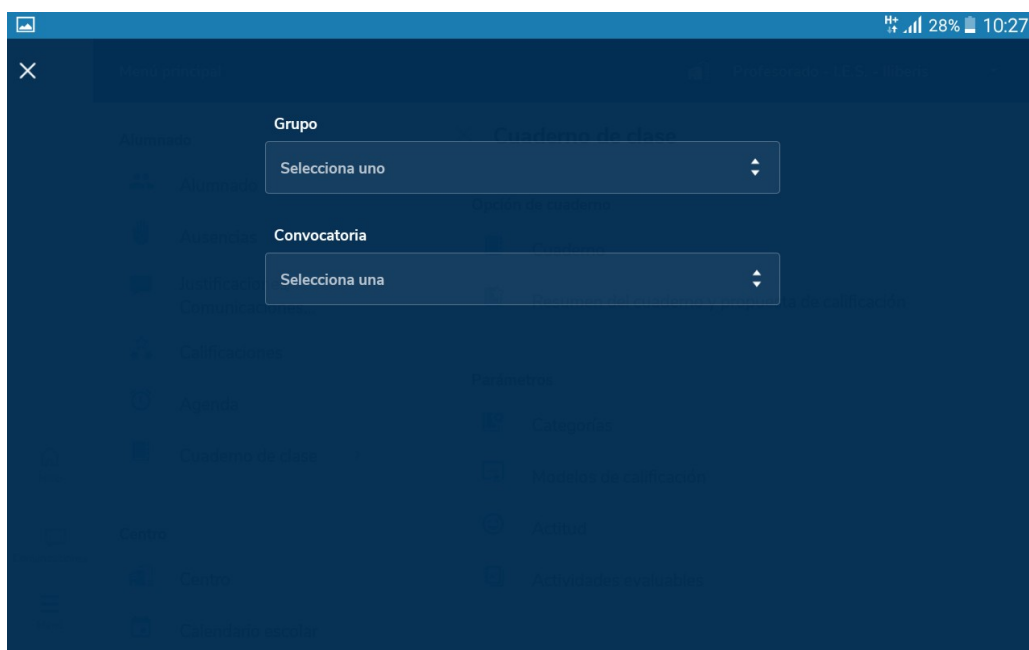
Pasamos por último al apartado de “Actividades Evaluables”.



Las actividades evaluables son actividades concretas de una determinada categoría. Por ejemplo, si en el primer apartado definimos como categoría “Exámenes” una actividad evaluable puede ser “Examen Tema 1”.

Hay que tener en cuenta que dentro de una categoría todas las actividades evaluables que creemos de esa categoría tendrán el mismo peso. Es decir, si la categoría “Exámenes” contaba un 50% para el cálculo de la nota (RECORDAR que esto se definió en el segundo paso en “Modelos de calificación” y hemos creado 3 actividades de tipo “Exámenes” en una evaluación. Para el cálculo de la nota final se hará la media de los 3 exámenes y después a la nota que se obtenga se le ponderará con un 50% de peso para la nota final de la evaluación.

Picamos en actividades evaluables. Seleccionamos grupo y convocatoria



y veremos las actividades evaluables que hemos creado para ese grupo en la convocatoria elegida. Y si queremos crear una actividad nueva pulsamos en “+”.



Cuando creamos una actividad nueva nos pregunta una serie de datos.

El grupo y la convocatoria ya aparece relleno (lo hemos seleccionado al comenzar este paso, pero si queremos cambiar podemos cambiar desde aquí).

Lo primero sería “Elegir categoría evaluable”, es decir, indicar de que tipo va a ser nuestra actividad. (RECORDAR: Al asociarlo a una categoría también le estamos asociando el peso que tendrá en el cálculo de la nota final)

2º F.P.I.G.M.(Sist.Microinf.Redes) / FCT / 2º SMR / 16 alumnos\as

3ª Evaluación (01/04-30/06)

No hay actividades evaluables

Inicio

Comunicaciones

Menú

+

Crear actividad evaluable

Grupo

2º F.P.I.G.M.(Sist.Microinf.Redes) / FCT / 2º SMR / 16 alumnos\as

Convocatoria

3ª Evaluación (01/04-30/06)

Actividad evaluable

Elegir categoría evaluable

Selecione una categoría evaluable

Descripción

Descripción corta

Guardar ✓

Rellenamos también la “Descripción” de la actividad y una abreviatura en “Descripción corta” y si queremos podemos dar más información en el campo “Detalle” (aunque esto ya es opcional).

Configuramos también el apartado de la calificación, eligiendo primeramente si la calificación es un check (entregada o no entregada) o si contiene una calificación.

2º F.P.I.G.M.(Sist.Microinf.Redes) / FCT / 2º SMR / 16 alumnos\as

3ª Evaluación (01/04-30/06)

No hay actividades evaluables

Inicio

Comunicaciones

Menú

+

Crear actividad evaluable

Detalle

Añada un detalle

Configuración de la calificación

¿Es un check?

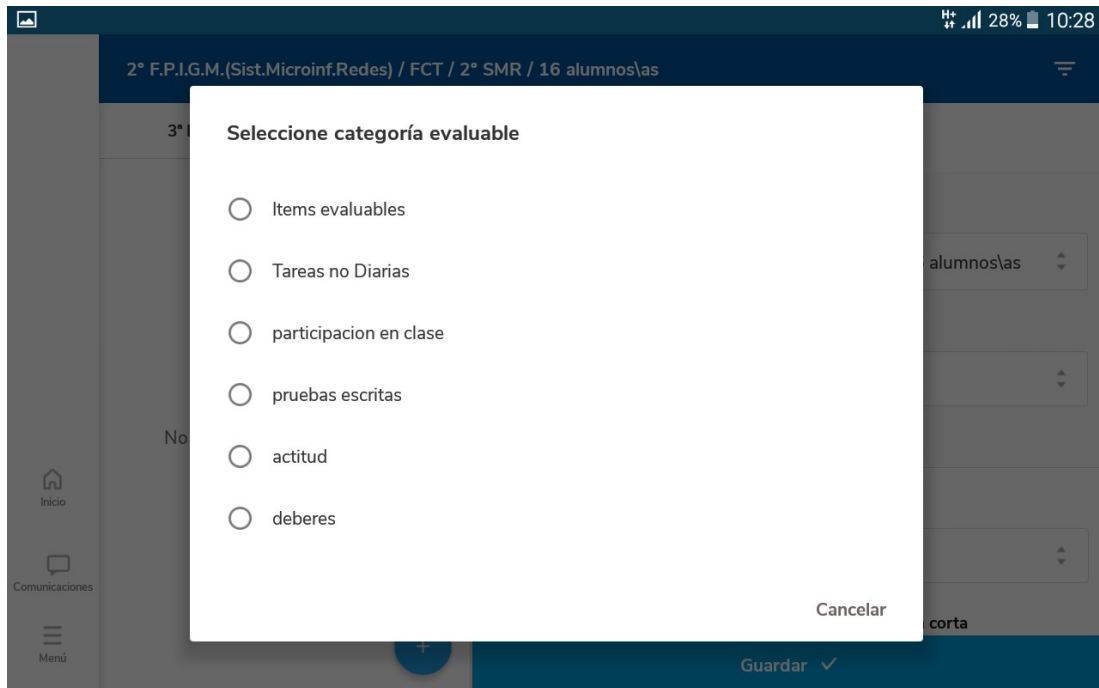
¿Contiene una calificación?

Planificación

Guardar ✓

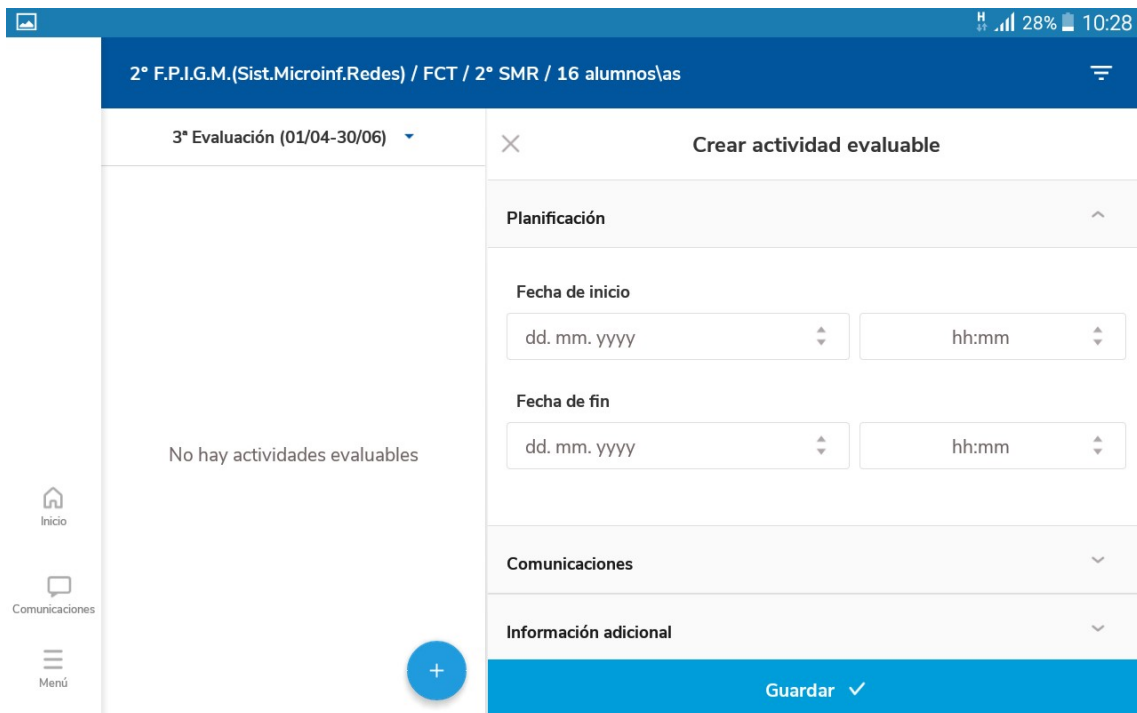


Si decimos que contiene una calificación se nos preguntará por qué sistema de calificación deseamos emplear

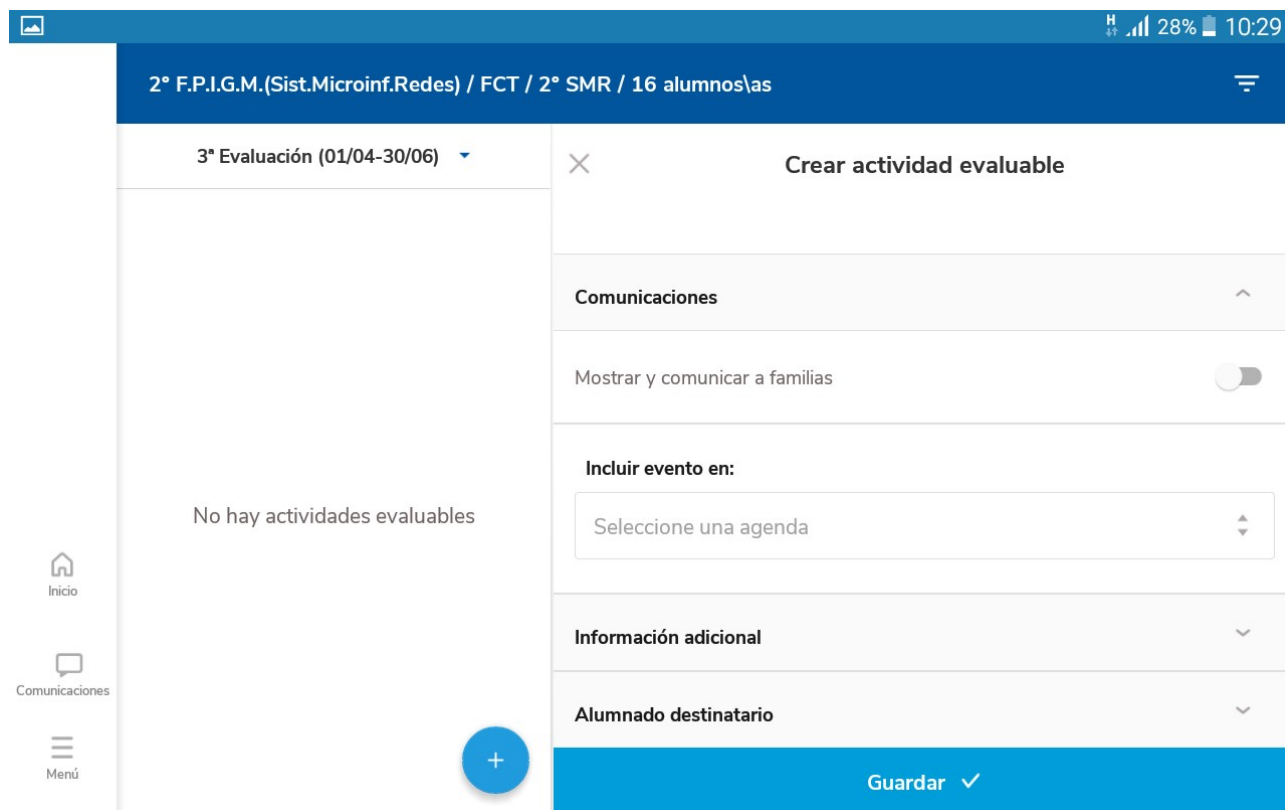


Escogemos el que más apropiado nos parezca y continuamos.

Pasamos ahora al apartado de “Planificación” donde podremos elegir la “Fecha de inicio” y “Fecha de fin” de la actividad (todo esto es opcional, no hay obligatoriedad de rellenarlo).



En el apartado de “Comunicaciones” escogeremos si deseamos “Mostrar y comunicar a las familias” en cuyo caso las familias podrán consultar estas actividades a través de Pasen. Si activamos esta opción nos preguntará si queremos también enviar un aviso a las familias (en este caso el dispositivo móvil de las familias producirá una notificación) y si queremos publicar la nota.



En el apartado de “Información adicional” nos permitirá adjuntar a la actividad un archivo e información complementaria acerca de la actividad.

Y por último en el apartado de “Alumno destinatario” podremos hacer una selección parcial de alumnado al que le vamos a asignar esta actividad (en caso de que no queramos que la actividad vaya dirigida al grupo completo).

## USO DIARIO

Ya simplemente nos quedaría desde la pantalla principal entrar en la opción “Cuaderno” seleccionar nuestro grupo y materia y calificar las actividades evaluables que hayamos creado previamente.

Actitud	Actitudinales	Comportamiento en el aula	Láminas	Pruebas bilingües orales	Controles	Pruebas bilingües escritas	Descripción
Actitud	Comentario	Actitud	En aula	L	Oralbing	ContNue	CONT
Julia	😊 😊 😊	✓	—	9	✓	9	✓
María	😊 😊 😊	—	—	4	—	—	—
Sara	😊 😊 😊	—	✓	7	—	—	✓
Álvaro	😊 😊 😊	—	—	5	—	—	—
Carla	😊 😊 😊	✓	—	8	✓	9	—
Samuel	😊 😊 😊	—	—	4	—	—	—
Frar	😊 😊 😊	—	—	—	✓	—	—
Celia	😊 😊 😊	—	—	—	—	—	—
José	😊 😊 😊	—	—	—	—	—	—